

Dagsorden/Referat for bestyrelsesmøde på Randers Lille Skole

Dato 08.02.2022

Ordstyrer Rene Berg

Referent Heidi Lykke Schøler

Fraværende: Sara, Ester, Cilia, Ina, Mads

Dagsorden	Indhold	Referat
1. Godkendelse af dagsorden		Dagsorden godkendt
2. Godkendelse af referat		Referat godkendt
3. Fællesmøde opsamling <ul style="list-style-type: none"><li>- Ansættelsesudvalg</li><li>- Ny dato for visionsproces</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>- Ansættelse af SFO leder. Stillingsopslaget offentliggøres i uge 8 med forventning om ansættelse af ny leder 1.maj. Ansættelsesudvalget er pt Claus, Sara, Malene, Marie, samt Ina og Esther fra bestyrelsen. Proces skal endelig fastlægges.</li><li>- Ansættelse af viceskoleleder. Claus sørger for nedsættelse af udvalg som også fastlægger proces. Bestyrelsens</li></ul>

		<p>repræsentanter til udvalget vælges efter generalforsamling.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personale/bestyrelsesmøde planlægges til onsdag 11. maj 17.00 til 19.30. Peter Andreasen, skolens tilsynsførende, inviteres.</li> </ul>
4. Opsigelse af samarbejde med elever	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Generel drøftelse af skolens dilemmaer og rolle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Udsættes til næste bestyrelsesmøde grundet lav deltagelse (sygdom)</li> </ul>
5. Orientering fra ledelsen	<p>Orientering fra Claus om</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coronasituation, pt. En del smittede, særligt blandt personalet.</li> <li>- Personaleplanlægning resten af året.</li> <li>- Skolens fysiske rammer, vedligehold</li> <li>- Årsregnskab -kortvarigt udsat grundet sygdom</li> <li>- Budget</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gennemgang af årsregnskab udsættes til næste møde.</li> </ul>
6. Bestyrelsens arbejde	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Årshjul – Orientering fra Charlotte</li> <li>- Vedligeholdelsesplan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbejdet er ved at være afsluttet, årshjulet bliver en fysisk del af næste skolehåndbog og bliver tilgængelig på hjemmesiden efter sommerferien.</li> <li>- Arbejdet med vedligeholdelsesplan igangsættes i marts. Der tilkøbes vejledning fra byggesagkyndig.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Forældrekredermøde</li> <li>- Arbejdsdage</li> <li>- Nyhedsbrev</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dato meldes ud i næste nyhedsbrev.</li> <li>- Dato for arbejdsdag fastsættes på næste bestyrelsesmøde</li> <li>- Der udsendes nyhedsbrev senest onsdag i uge 8</li> </ul>
7. Eventuelt		